

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«Профессиональное училище № 48 п. Подгорный»
(ГБПОУ ПУ № 48 п. Подгорный)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ПУ № 48 п. Подгорный

 С. В. Зайцева

«27» февраля 2021 года



**Положение
об общежитии**

Регистрационный № 5/4

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию* (утв. заместителем министра образования и науки РФ 10 июля 2007 г.)

1.2. Общежитие «ПУ № 48 п. Подгорный» предназначено для проживания иногородних учащихся, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей в период их учебы. В отдельных случаях училище вправе принять решение о размещении в общежитии учащихся, постоянно проживающих в данной местности. В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также организации культурно - досуговой, спортивно-оздоровительной деятельности и работы по профилактике правонарушений. Общежитие укомплектовывается мебелью, другими предметами культурно-бытового назначения и некоторыми средствами для проживания детей с ОВЗ и инвалидов.

1.3. Общежитие находится в ведении ГБПОУ «ПУ № 48 п. Подгорный» и состоит на его балансе, содержится за счет бюджетных средств, выделяемых ПУ; других внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и предпринимательской деятельности ПУ.

1.4. В общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами выделяется комната отдыха, бытовые помещения (кухня, душевые, умывальные комнаты, туалеты и др.). Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и обеспечиваются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.5. Жилая площадь в общежитии не подлежит обмену, разделу, бронированию.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания, проживающих в общежитии, возлагается на директора училища и на должностное лицо (коменданта общежития), на Совет общежития, как общественный орган управления.

1.7. Проживающие в общежитии и администрация училища могут заключать договор о взаимных обязательствах сторон.

2. Права и обязанности проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате весь срок обучения в училище при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации училища предложения по заключению договора о взаимных обязательствах и добиваться его выполнения;
- в необходимых случаях переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;

- избирать Совет общежития и быть избранным в его состав, принимать участие в его работе;

- участвовать через Совет общежития в решение вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направленных на улучшение социально-бытовых условий и организации досуга проживающих в общежитии.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- использовать предоставленную им жилую площадь в соответствии с ее назначением;

- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка общежития, технику безопасности, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах;

- возмещать причиненный по их вине материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии учащиеся и другие лица, на добровольной основе, привлекаются Советом общежития во внеурочное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических генеральных уборок помещений общежития и закреплённой территории; другим видам работ, с учетом соблюдения правил охраны труда.

2.4. За нарушение Правил проживания в общежитии к проживающим, по представлению администрации общежития или решению Совета общежития, могут быть применены меры общественного и административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. Обязанности администрации училища, общежития

3.1. Непосредственно руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется комендантом общежития.

3.2. Администрация учебного заведения обязана:

- содержать помещение общежития в соответствии с установленными санитарными правилами;

- заключать с проживающими и выполнять условия Договора о взаимной ответственности;

- укомплектовать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим Типовым нормам;

- своевременно производить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещения для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых и спортивных мероприятий;

- укомплектовывать штаты общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;

- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшений условий труда, быта, отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость всех помещений в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарём, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по обслуживанию и уборке общежития и закреплённой территории.

3.3. Администрация училища назначает коменданта общежития и воспитателя.

3.4. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития; вселение в общежитие на основании ордера, выданного учебным заведением, паспорта (свидетельства о рождении), справки о состоянии здоровья и справки об эпидемиологическом окружении;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование администрации учебного заведения о положении дел в общежитии;

- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;

- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению Правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

3.5. Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации училища по улучшению условий проживания в общежитии;

- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации училища предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;

- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.6. Комендант общежития совместно с Советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

3.7. Для проведения воспитательной, культурно-массовой, физкультурно-оздоровительной работы с проживающими в общежитии администрация училища

назначает воспитателя, определяет его обязанности и режим работы. Воспитателем, как правило, назначается лицо, имеющее педагогическое образование или практический опыт педагогической работы.

3.8. Воспитатель обязан:

- строить свою работу во взаимодействии с Советом общежития;
- изучать интересы и запросы проживающих в общежитии, проводить работу, направленную на воспитание проживающих в духе коллективизма, товарищества и сознательного выполнения Правил внутреннего распорядка в общежитии;
- осуществлять контроль за соблюдением в общежитии надлежащих условий для отдыха и учебы проживающих;
- способствовать повышению общественной активности, общеобразовательного и культурного уровня проживающих в общежитии;
- организовывать физкультурно-оздоровительную работу с проживающими в общежитии;
- проводить воспитательную работу, организовывать культурно-массовые мероприятия в общежитии.

3.9. Воспитатель имеет право:

- вносить предложения администрации училища по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение администрации училища предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

3.10. Воспитатель работает под руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Заселение и выселение обучающихся из общежития

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением об общежитии.

Распределение мест в общежитии и утверждение списка на вселение в общежитие производится по решению администрации и объявляется приказом директора училища.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающим на весь период обучения в училище.

4.2. Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется паспортистом.

4.3. При отчислении из училища (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают место в общежитии в течение трёх дней.

4.4. Выселение лиц из общежития производится в соответствии со ст. 110 Жилищного кодекса РФ при отчислении из учебного заведения.

5. Общественные органы управления общежитием

5.1. В общежитии избирается орган самоуправления – Совет общежития, представляющий их интересы.

Совет общежития имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией учебного заведения.

Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение культурно-массовой работы.

5.2. С Советом общежития в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:

- поощрение, проживающих в общежитии;
- меры дисциплинарного воздействия на проживающих в общежитии.

Администрация училища принимает меры к поощрению актива органов самоуправления студентов за успешную работу.

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета Училища

Протокол от «26» февраля 20 21 г. № 3